

REGULAMIN

Szkoły Podstawowej im. Wł. St. Reymonta w Solcu określający zasady działalności szkoły w okresie pandemii COVID-19

**wprowadzone zmiany do regulaminu z dnia 13 stycznia 2021 r. dotyczą: pkt.19 str. 3,
i pkt. 24 str.4**

Podstawa prawna

Dz. U. z dn. 14.08.2020 r. poz. 1394 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19;

Dz. U. z dn. 12.08.2020r. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach

Dz. U. z dn. 12.08.2020 r. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19;

I. Ogólne zasady postępowania na terenie szkoły

- 1.W pierwszym dniu zajęć wychowawcy klas zapoznają uczniów z Regulaminem obowiązującym w szkole. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej szkoły i w e - dzienniku.
2. W okresie pandemii szkoła będzie czynna od godz. 7.00 do 16.00.
- 3.Uczniowie wchodzą do szkoły i korzystają z szatni według ustalonych zasad:

Do budynku szkoły wchodzimy dwoma wejściami z zachowaniem dystansu społecznego.

Lp.	Wejście do szkoły	Klasy wchodzą wejściami	
		Oddział	Szatnia
1	Główne	Punkt Przedszkolny	przy sali nr 15
		Kl. II	przy sali nr 8
2	Boczne (przy dyżurce obsługi)	Kl. OP	przy sali nr 6
		Kl. I	przy sali nr 207
		Kl. III	przy sali nr 206

4. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
5. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachować dystans społeczny w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
6. Przy wejściach umieszczone zostały płyny dezynfekujące oraz informacje o sposobie ich użycia. Płyny dezynfekujące znajdują się przy:
 - Wejście główne szkoły
 - Wejście boczne szkoły
 - Wyjście na plac zabaw
 - Przy pokoju nauczycielskim
 - Przy sekretariacie
 - Przy łazienkach na każdej kondygnacji budynku
6. Plac zabaw i boisko szkolne zostają całkowicie zamknięte dla osób postronnych.
7. Na teren szkoły nie mogą wchodzić osoby trzecie. W wypadku konieczności kontaktu z sekretariatem szkoły konieczne jest wcześniejsze umówienie się telefonicznie.
8. W sytuacjach związanych z koniecznością załatwienia spraw w sekretariacie szkoły po godz. 9.00, petent dzwoni dzwonkiem zainstalowanym przy drzwiach bocznych. Po petenta wychodzi pracownik obsługi i wprowadza go na teren szkoły. Osoba wchodząca na teren szkoły musi mieć ubraną maseczkę ochronną oraz zdezynfekowane ręce.
9. Pracownik obsługi prowadzi rejestr osób wchodzących do budynku szkoły (**załącznik nr 1**).
10. Kontakt z dyrektorem szkoły możliwy jest telefonicznie lub z zachowaniem powyższych procedur.

11. Pracownicy wykonujący pracę na terenie szkoły w trakcie trwania pandemii odpowiedzialni są za przestrzeganie zasad BHP, zgodnie z niniejszą procedurą, a także za bezpieczeństwo i higienę powierzonych im sprzętów i narzędzi.
12. Codziennie odbywać się będzie monitoring prac porządkowych i dezynfekcyjnych **(załącznik nr 2)**.
13. Pracownicy podczas wykonywania swoich czynności na terenie szkoły muszą zakrywać usta i nos.
14. W szkole wyznaczona jest sala – izolatorium (sala nr 200) jako pomieszczenie do odizolowania ucznia lub pracownika w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka lub pracownika szkoły. Sala ta została wyposażona w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący.
15. W przypadku stwierdzenia u ucznia objawów wskazujących na chorobę zakaźną, dyrektor szkoły kieruje ucznia do izolatki i wyznacza osobę sprawującą opiekę nad chorym do momentu przybycia rodzica a w szczególnych przypadkach również służb sanitarnych. W szkole uczniom nie podaje się żadnych leków.
16. Na terenie szkoły rozmieszczone są plakaty informacyjne oraz instrukcje wskazujące sposoby postępowania: mycie rąk, użycie płynu dezynfekcyjnego, nakładanie maseczek, nakładanie rękawic (**załączniki nr 3, 4, 5, i 6**).
17. Na tablicy ogłoszeń na dolnym korytarzu umieszczono numery alarmowe oraz numer telefonu do właściwej stacji epidemiologicznej, z którymi należy się skontaktować w przypadku pojawiających się objawów chorobowych (**załącznik nr 7**).
18. Szkoła sprawuje opiekę nad dziećmi w oddziałach bądź grupach klasowych obowiązujących w bieżącym roku szkolnym (nie stosuje się podziału na grupy). Wyjątek stanowi podział na grupy podczas zajęć z języka obcego, informatyki i wychowania fizycznego.
- 19. Osoby przyprowadzające dziecko do szkoły wchodzą tylko do przedsionka.**
 - Dzieci najmłodsze PP - kl. II wchodzą wejściem głównym do przedsionka korytarza.**
 - Dzieci klas OP , kl. I i kl. III wchodzą wejściem bocznym.**
 - Dzieci korzystają z szatni przy swoich salach lekcyjnych (każda klasa ma szatnię przy swojej sali).**
 - Z przedsionka korytarza odbierane są przez pracowników obsługi i kierowane do szatni.**
- Przed wejściem muszą zachować dystans społeczny (minimum 1,5 m) i mieć zasłonięte usta i nos.
20. W przypadku odbywania przez dziecko przedszkolne okresu adaptacyjnego, rodzic za zgodą dyrektora placówki może przebywać na jej terenie z zachowaniem procedur

- (maseczka ochronna, dezynfekcja, dystans społeczny). Może to być tylko osoba zdrowa, która nie ma kontaktu z osobami przebywającymi w kwarantannie lub w izolacji.
21. Zabronione jest przyprowadzanie dzieci przez osoby chore lub przebywające na kwarantannie.
 22. Rodzic/prawny opiekun zobowiązany przed przyprowadzeniem dziecka do szkoły, zmierzyć dziecku temperaturę i jeżeli jest ona wyższa niż 38⁰C, pozostawić dziecko w domu.
 23. Zabronione jest przyprowadzanie dziecka chorego lub wykazującego objawy choroby (np. katar, kaszel, kichanie, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni), a także jeżeli dziecko lub jakikolwiek domownik jest objęty kwarantanną.
- 24. Rodzic/opiekun dla bezpieczeństwa i poszanowania zdrowia własnego jak i innych, powinien wyrazić zgodę na mierzenie dziecku temperatury oraz przestrzegania procedur.**
25. Po otrzymaniu informacji od nauczyciela o pogarszającym się stanie zdrowia ucznia, rodzic jest zobowiązany do niezwłocznego odebrania dziecka ze szkoły.

II. Szczegółowe zasady postępowania-przyprowadzanie i odbiór uczniów

1. Przyprowadzanie odbywa się w następujący sposób: rodzic/opiekun przyprowadza dziecko do przedsionka korytarza szkoły, pracownik szkoły odbiera dziecko od rodzica. Nie istnieje możliwość wejścia rodzica do szkoły.
2. Rodzic zobowiązany jest zachować dystans od pracownika przyjmującego dziecko i powinien mieć założoną maseczkę ochronną.
3. Pracownik szkoły kieruje dziecko do szatni. Dziecko przebiera się w szatni, dezynfekuje dłonie, a następnie udaje się pod salę lekcyjną.
4. Dziecko nie przynosi ze sobą żadnych zabawek ani innych niepotrzebnych przedmiotów.
5. Podczas zajęć lekcyjnych są dezynfekowane wszystkie klamki, poręcze, ciągi komunikacyjne, łazienki oraz szatnie.
6. Po zajęciach dezynfekowane są: sale lekcyjne, zabawki, pomoce dydaktyczne, stoły, stoliki, klamki, uchwyty, wyłączniki światła. Jeżeli zachodzi taka potrzeba dezynfekcję przeprowadza się na bieżąco.
7. Dziecko w sali ma wyznaczone stałe miejsce (stolik), przy którym będzie wykonywało różne czynności podczas prowadzonych zajęć. W przypadku, mało licznej klasy zalecane jest, aby uczeń siedział pojedynczo przy stoliku.
8. Uczeń nie ma obowiązku noszenia maseczki ochronnej podczas zajęć lekcyjnych.

9. Nauczyciele dbają o to, aby uczniowie w ramach jednej grupy unikali bliskich kontaktów z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
10. Uczniowie korzystają w szkole tylko z tych pomocy dydaktycznych, które są możliwe do dezynfekcji.
11. Sala w której przebywają dzieci jest wietrzona co najmniej raz w ciągu godziny lekcyjnej, oraz w czasie przerw śródlekcyjnych.
12. Uczniowie podczas przerw śródlekcyjnych mają obowiązek noszenia maseczek ochronnych. Wyjątek stanowi czas spożywania posiłków.
13. Uczniowie klas 0-3 mają zróżnicowany czas przerw śródlekcyjnych, inny niż uczniowie klas IV-VIII.
14. Uczeń, który korzysta z toalety zakłada maseczkę, myje i dezynfekuje ręce zgodnie z umieszczoną przy umywalkach instrukcją.
15. W okresie trwania epidemii zawieszono są wszystkie wyjścia poza teren szkoły (wyjątek stanowią zajęcia dydaktyczne). Zawieszono są wyjazdy i wycieczki jedno i kilkudniowe.
16. W okresie trwania epidemii zawieszono są wszystkie masowe uroczystości szkolne. Wyjątek stanowią uroczystości odbywające się w małych zespołach klasowych.
17. Uczniowie mogą wyjść tylko na plac zabaw i boisko znajdujące się przy szkole, korzystają z urządzeń, które można skutecznie zdezynfekować.
18. Plac zabaw jest dezynfekowany każdego dnia po zakończonych zajęciach.
19. Jeżeli podczas zajęć opiekę sprawuje więcej niż jeden opiekun, powinni oni zachować od siebie dystans społeczny min. 1,5m.
20. Po zakończonych zajęciach dzieci młodsze (PP-kl.III) schodzą do szatni pod opieką nauczyciela.
21. Dzieci młodsze odbierane przez rodziców czekają przed wyjściem i z przedsionka korytarza odbierane są przez rodziców/prawnych opiekunów.

III. Procedura postępowania w przypadku występowania objawów chorobowych u personelu

1. Do pracy w szkole przychodzą osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną. Zaleca się aby pracownicy monitorowali swój stan zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem temperatury ciała.

2. Nie wolno przychodzić do pracy, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.

3. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów należy pozostać w domu i telefonicznie powiadomić o tym dyrektora szkoły.

4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy odsunąć go od pracy i odizolować do sali nr 200, a następnie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną w Gostyninie i ściśle stosować się do jej zaleceń.

5. Obszar, w którym poruszał się pracownik należy poddać gruntownej dezynfekcji.

6. Należy ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie z osobą zakażoną i ściśle stosować się do zaleceń stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl - odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

IV. Procedury postępowania podczas spożywania posiłków

1. Osoby wydające posiłki mają obowiązek noszenia maseczek i rękawiczek ochronnych.

2. Przed spożyciem posiłku i po jego zakończeniu dzieci dezynfekują ręce.

3. Posiłki wydawane są na dużej przerwie w następujących salach:

- Punkt Przedszkolny – sala nr. 15
- Oddział przedszkolny – sala nr. 6
- kl. I – sala nr. 207
- kl. II + kl. IV – sala nr. 8
- kl. III – sala nr. 206
- kl. V + kl. VI – sala nr. 106
- kl. VII + kl. VIII - sala nr. 109

4. Po spożyciu posiłków dzieci zakładają maseczki a następnie myją i dezynfekują ręce.

V. Postanowienia końcowe

W zależności od stanu epidemiologicznego dyrektor szkoły ma możliwość wprowadzenia kolejnych form kształcenia:

1. Mieszana forma kształcenia (hybrydowa):

Dyrektor może zawiesić zajęcia grupy, grupy wychowawczej, oddziału, klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć i wprowadzić kształcenie na odległość (zdalne). Będzie to zależało od sytuacji epidemicznej

na danym terenie, w danej szkole czy placówce. Decyzję podejmuje dyrektor po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i otrzymaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

2. **Kształcenie zdalne:**

- Dyrektor szkoły, może podjąć decyzję o zawieszeniu zajęć stacjonarnych na określony czas i wprowadzeniu w całej szkole kształcenia na odległość (edukacji zdalnej).
- W przypadku podjęcia takiej decyzji przez dyrektora szkoły konieczna jest zgoda organu prowadzącego i pozytywna opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
- W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego, o zmianie sposobu kształcenia dyrektor szkoły informuje rodziców, prawnych opiekunów za pośrednictwem wychowawców klas, strony internetowej szkoły oraz e-dziennika.

Procedura wchodzi w życie z dniem 01 września 2020 r. zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Wł. St. Reymonta w Solcu. Rodzice i pracownicy szkoły zostają zapoznani z procedurą w formie pisemnej i poprzez informację umieszczoną na stronie internetowej szkoły.

Opracował

Zespół ds. określających zasady
działalności szkoły w okresie
pandemii COVID-19

Załączniki:

- 1.Rejest osób wchodzących na teren szkoły.
- 2.Monitoring prac porządkowych i dezynfekcyjnych.
3. Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć rękawiczki?
- 4.Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć maseczkę?
- 5.Jak skutecznie dezynfekować ręce?
6. Jak prawidłowo myć ręce?
7. Numery alarmowe